



Città di Imola

*DISPOSIZIONI
SUL SERVIZIO D'ILLUMINAZIONE VOTIVA
PRESSO I CIMITERI COMUNALI*

Approvato con Determinazione Dirigenziale n. 1479 del 29 dicembre 2009

INDICE

<i>1</i>	<i>Gestione del servizio</i>	<i>Pag. 2</i>
<i>2</i>	<i>Caratteristiche del servizio</i>	<i>Pag. 2</i>
<i>3</i>	<i>Orario del servizio – Sospensione temporanea</i>	<i>Pag. 2</i>
<i>4</i>	<i>Durata</i>	<i>Pag. 2</i>
<i>5</i>	<i>Istanza</i>	<i>Pag. 3</i>
<i>6</i>	<i>Attivazione dell'utenza</i>	<i>Pag. 3</i>
<i>7</i>	<i>Pagamento della tariffa</i>	<i>Pag. 3</i>
<i>8</i>	<i>Morosità</i>	<i>Pag. 4</i>
<i>9</i>	<i>Disdetta</i>	<i>Pag. 4</i>
<i>10</i>	<i>Rimborsi di somme pagate e non dovute</i>	<i>Pag. 4</i>
<i>11</i>	<i>Riattivazione del servizio</i>	<i>Pag. 4</i>
<i>12</i>	<i>Decesso del titolare o variazione di residenza</i>	<i>Pag. 4</i>
<i>13</i>	<i>Divieti</i>	<i>Pag. 5</i>
<i>14</i>	<i>Comunicazioni</i>	<i>Pag. 5</i>
<i>15</i>	<i>Servizio di luce votiva presso tombe di famiglia</i>	<i>Pag. 5</i>
<i>16</i>	<i>Disposizioni finali</i>	<i>Pag. 5</i>

1 - Gestione del servizio

1. L'Amministrazione comunale attualmente provvede direttamente in economia e con diritto di esclusiva alla gestione del servizio di illuminazione votiva presso i cimiteri di Piratello, San Prospero, Sesto Imolese, Croce in Campo, Zello, Mezzocolle, Linaro.
2. E' fatto divieto in tutti i cimiteri comunali di apporre sulle lapidi e/o cippi lampadine a pile o similari, fatta salva la possibilità di rimozione delle stesse da parte dell'Amministrazione Comunale.
3. E', altresì, possibile la gestione in concessione del servizio, previa adozione di apposita delibera dell'organo competente.
4. I rapporti tra l'Amministrazione Comunale di Imola e gli utenti del servizio sono regolati dalle disposizioni del presente provvedimento dirigenziale, come espressamente previsto dal vigente regolamento di polizia mortuaria e dei servizi funerari approvato con Deliberazione C.C. n. 105 del 6 luglio 2009, esecutiva.

2 - Caratteristiche del servizio

1. Il servizio di illuminazione votiva consiste nella fornitura di energia elettrica, lampade votive e materiale elettrico necessario per gli allacciamenti nelle sepolture a tumulazione e, ove previsto, in quelle ad inumazione.
2. La realizzazione degli impianti avviene con materiali idonei secondo le norme vigenti.
3. Qualunque opera decorativa e artistica rimane a carico dell'utente.
4. La manutenzione ordinaria sarà eseguita dagli operatori comunali ovvero mediante affidamento in appalto da parte dei servizi comunali competenti.
5. Il servizio di luce votiva è facoltativo e può essere richiesto dal titolare della concessione cimiteriale o dal parente più prossimo del defunto/i, previo, in tal caso, espresso nulla osta del concessionario.
6. Per ogni punto luce vi può essere un solo utente.

3 - Orario del servizio – Sospensione temporanea

1. Il servizio di illuminazione votiva è continuativo.
2. L'Amministrazione Comunale non assume responsabilità alcuna per eventuali interruzioni del servizio dipendenti dall'Ente fornitore della corrente elettrica, per guasti o per danni causati da forza maggiore, per riparazioni alla rete, per calamità naturali, incendi ed in genere per responsabilità di terzi. Pertanto, l'utente non avrà diritto di pretendere rimborsi e di sospendere il pagamento delle quote per tali motivi.

4 - Durata

1. La durata delle utenze è di un anno e coincide con l'anno solare; si intende automaticamente rinnovata di anno in anno per tacito consenso se l'interessato non ne avrà dato disdetta scritta nelle modalità indicate nel successivo punto 9.
2. E' facoltà dell'utente richiedere l'attivazione della luce votiva per tutta la durata della concessione; in tal caso dovrà essere versata la tariffa, approvata dall'organo competente, per l'intero periodo.
3. Se la richiesta e il relativo accoglimento perviene all'Amministrazione Comunale nel primo semestre dell'anno solare, l'utente corrisponderà l'intera tariffa per l'anno solare in corso.

Qualora la richiesta e l'accoglimento pervenisse nel corso del 2° semestre solare (dal 1° luglio in poi), la tariffa sarà ridotta del 50% per l'anno di inizio dell'utenza.

5 - Istanza

1. L'istanza per l'attivazione del servizio di luce votiva presentata dai soggetti indicati al punto 2 del presente provvedimento può essere presentata anche contestualmente alla richiesta delle operazioni cimiteriali.
2. In caso di accoglimento della domanda, tenuto conto delle possibilità tecniche di esecuzione dell'allacciamento, l'ufficio cimiteri comunicherà al richiedente l'ammontare della tariffa, con contestuale consegna di copia del presente provvedimento, che l'interessato dovrà dichiarare di impegnarsi a rispettare.

6 -Attivazione dell'utenza

1. L'attivazione dell'utenza avverrà contestualmente al montaggio della lapide ovvero entro 20 giorni dalla richiesta, fatto salvo casi di forza maggiore.
2. Nel caso in cui la richiesta di allacciamento riguardi settori od aree del cimitero i cui viali di delimitazione non siano percorsi dalla rete di distribuzione, l'erogazione del servizio sarà subordinata alla decisione insindacabile dell'Amministrazione Comunale o del concessionario del servizio di stabilire tempi e modi per l'estensione della rete di distribuzione a tali settori od aree.

7 - Pagamento della tariffa

- 1 Il versamento delle somme dovute per l'attivazione e l'allacciamento della luce votiva dovrà essere effettuato mediante versamento presso l'ufficio cimiteri, o presso la Tesoreria Comunale ovvero attraverso altre modalità comunicate dall'ufficio cimiteri, entro il termine di 15 giorni dalla richiesta. L'allacciamento verrà eseguito successivamente al versamento di quanto dovuto, secondo la tempistica indicata al punto 6 del presente provvedimento.
2. Il primo versamento dovuto è comprensivo, oltre che della tariffa per la durata del servizio richiesta, del deposito cauzionale infruttifero pari ad un anno di tariffa, nonché, a fondo perduto, delle spese per l'allacciamento, come definite dall'organo competente, tenuto anche conto della linea necessaria per l'attivazione. Il deposito cauzionale non è dovuto qualora venga richiesta l'attivazione del servizio per tutta la durata della concessione.
3. Il pagamento della tariffa annuale dovrà avvenire attraverso apposito bollettino inviato presso la residenza/domicilio comunicato dall'interessato ovvero, su espressa richiesta dell'utente, mediante addebito su c/c bancario, con indicazione della scadenza tassativa entro la quale effettuare il pagamento stesso e le sue modalità.
4. L'importo dovuto comprende:
 - la tariffa per l'erogazione della luce votiva, nonché le imposte dovute
 - le spese di manutenzione
 - le riparazioni dovute per naturale deterioramento
 - la fornitura e sostituzione delle lampadine fulminate. Alla loro sostituzione si provvederà dopo che l'utente ne avrà fatta segnalazione all'ufficio cimiteri
 - la sorveglianza di tutta la rete.
5. Per qualunque modifica richiesta dall'utente ad un impianto già esistente, qualora verificata e accettata dal servizio comunale competente, le spese saranno interamente a carico dell'utente medesimo.

8 - Morosità

1. Alla scadenza del termine prefissato per l'effettuazione del versamento, l'Ufficio Cimiteri procederà alla ricognizione dei mancati pagamenti. Decorsi sei mesi dalla scadenza fissata per il versamento, l'ufficio cimiteri procederà al distacco delle utenze per le quali non risulta versata la tariffa annuale, fatta salva la possibilità di avvalersi del deposito cauzionale e/o di recuperare l'importo dovuto, secondo le modalità previste dall'ordinamento vigente.
2. In ogni caso l'utente non potrà vantare alcun diritto all'indennizzo di spese o danni.

9 -Disdetta

1. L'utente, nel corso dell'anno solare, potrà richiedere per iscritto il distacco dalla luce votiva.
2. Qualora la richiesta pervenga all'Amministrazione Comunale nel primo semestre dell'anno solare (entro il 30 giugno), l'utente sarà tenuto a corrispondere la tariffa ridotta del 50%; qualora pervenga nel corso del 2° semestre solare (dal 1° luglio in poi), l'utente dovrà corrispondere l'intera tariffa per l'anno solare in corso.
3. In caso di luce votiva attivata per l'intera durata della concessione, l'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di accettare la richiesta di disdetta al servizio; in caso di accettazione, verrà restituita la tariffa precedentemente versata per i restanti anni, senza riconoscimento di interessi, applicando il criterio di cui al comma 2 del presente punto.
4. A seguito della disdetta presentata, l'utente avrà diritto alla restituzione del deposito cauzionale infruttifero, fatta salva la possibilità dell'Amministrazione Comunale di avvalersene per morosità pregresse.

10 - Rimborsi di somme pagate e non dovute

1. Per il rimborso di somme pagate e non dovute, l'intestatario deve inoltrare richiesta scritta al servizio cimiteri, allegando copia dell'attestazione del bollettino o ricevuta di pagamento di cui chiede, per intero o in parte, il rimborso, specificando le modalità con cui lo stesso dovrà essere effettuato.
2. Il Dirigente valuta modalità di sgravio o di rimborso anche in relazione a casi di lavori che comportano l'interruzione del servizio.

11 - Riattivazione del servizio

1. La riattivazione del servizio di illuminazione votiva su utenze disattivate secondo quanto disposto dal punto 9 del presente provvedimento o in seguito a morosità accertate è soggetta a nuova richiesta inoltrata all'Amministrazione Comunale, con conseguente corresponsione della tariffa eventualmente non corrisposta precedentemente e il corrispettivo per la nuova attivazione, compreso il deposito cauzionale.

12 - Decesso del titolare o variazione di residenza

1. In caso di decesso del titolare dell'utenza di luce votiva, gli eredi sono tenuti a darne immediata comunicazione all'ufficio cimiteri ai fini della variazione dell'intestazione.

2. Qualora il titolare dell'utenza modifichi la propria residenza o domicilio precedentemente comunicati, lo stesso è tenuto a darne immediata comunicazione all'ufficio cimiteri.
3. E' possibile variare l'intestazione di un'utenza già attivata, mediante richiesta scritta e previo nulla-osta del concessionario e del precedente utente.

13 - Divieti

1. E' vietato agli utenti asportare o cambiare le lampadine, modificare o manomettere l'impianto, eseguire attacchi abusivi, cedere o subaffittare la corrente elettrica o apportare, in qualunque modo, variazioni all'impianto esistente.
2. I contravventori saranno tenuti al risarcimento dei danni, fatta salva qualunque altra azione civile e penale, rimanendo in facoltà di questa Amministrazione, a suo insindacabile giudizio, l'interruzione del servizio per motivate ragioni di pubblico interesse.
3. L'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di interrompere la fornitura del servizio con la risoluzione del contratto di utenza, qualora l'utente dovesse compiere atti di vandalismo o abusi sugli impianti, ovvero apporti modifiche o allacciamenti tali da pregiudicare la sicurezza degli impianti e delle persone, secondo quanto disposto dalla normativa vigente in materia.

14 - Comunicazioni

1. Ogni comunicazione riguardante guasti (impianto, lampadine, ecc.) deve essere effettuata all'ufficio cimiteri, anche telefonicamente, fornendo indicazioni su nome del defunto, data del decesso e ubicazione.
2. Tutte le disposizioni riguardanti il servizio di illuminazione votiva nei cimiteri comunali verranno rese note mediante pubblicazione all'Albo Cimiteriale c/o il cimitero del Piratello, all'Albo Pretorio del Comune per almeno 15 giorni e consultabili sul sito internet del Comune di Imola.

15 - Servizio di luce votiva presso tombe di famiglia

1. I lampadari e portalampade installati nelle tombe di famiglia dovranno essere tecnicamente rispondenti alle normative vigenti e compatibili con le lampadine fornite dal gestore del servizio di luce votiva.
2. Lo scavo per la posa dei cavi necessari all'illuminazione all'interno delle tombe di famiglia dovrà essere effettuato con personale privato incaricato dal concessionario, previa comunicazione all'ufficio cimiteri.
3. I lavori di scavo, di apertura e chiusura di eventuali tracce murarie, di marmista, pittore e decoratore, ecc... sono a carico dell'utente.
4. Nel caso in cui venga richiesto di collegare ulteriori lampadine sulla stessa tomba sarà dovuto, per ogni punto luce aggiuntivo, il corrispettivo previsto nelle tariffe approvate dall'organo competente.

16 - Disposizioni finali

1. Le presenti disposizioni verranno applicate a tutte le utenze con decorrenza 1° gennaio 2010 e a quelle già in essere a tale data.

2. Il presente provvedimento viene pubblicato secondo le modalità indicate al punto 14, comma 2.